



TIC

Microsoft

Publisher

Criação!

FOLHETO INFORMATIVO

FLYER

POSTER

CARTAZ

Professora: Sandra Rios



Folheto Informativo

CARACTERÍSTICAS

Para realizares o trabalho é importante saber:

- o folheto informativo é um género ou tipo de texto;

- pode ser informativo ou comercial!!!

Função:

Serve para dar a conhecer ou transmitir explicações e informações de caráter geral.

O objetivo é que o público a quem se destina compreenda as características principais de um tema, sem grande aprofundamento.

Exemplos de folhetos:



Exemplos de folhetos:



CONFERENCE
2019

YOU ARE WELCOME

Present voluptate aliquet felis, sed tempus dolor secula vitae
Sed malesuada et tortor ut amet cononeda. Integer ut faucibus
erum. Integer phendis est tempus elementum congue. Phasellus
rius odio, faucibus ut egestas sed, massa massa sem. Sed
sagittis quam eget enim nuncus aborta.

OUR SPEAKERS



John Smith
Speaker



YOUR HELP
FOR CHARITY WORK

HELP WANTED:

>Lorem ipsum dolor sit amet,
consectetur adipiscing elit. Cur
malesuada in? Tullius consectetur,
tullius gratis, quae sunt vincta
consectetur. Quamquam id quidem
tullius in malesuada



Exemplos de folhetos:

Ambiente

Para que possamos ter um ambiente melhor e não poluído é necessário cuidar dele!
Neste trabalho vamos falar sobre o Meio Ambiente e como deve ser importante para nós, e também sobre a Reciclagem que é um assunto que cada vez mais pessoas aderem para tornar o nosso planeta um sítio cada vez melhor.
O Planeta precisa de nós! :-)

Poema Ecológico

O que fazer?
O ar negro,
a água suja,
árvores derrubadas!
peixes mortos,
pássaros desabrigados!
e o Homem?
Prisão em domicílio.
A stambira sobre a cidade.
O ar sendo degradado!
Vida artificial!
Preferem o computador!
Cadê o Homem que pode sentir dor?
Sentado em casa
Vendo televisão.
Enquanto o mundo acaba em um lixo...
Mundo de pouca vida
que vai embora pelo ralo da pia!
Falta de ar: sinal!
Cadê o ar puro e limpo?
O céu azul sobre mim já não posso ver!
No lugar, fumaça negra que em nada me deixa...
Na completa escuridão
a humanidade caminha para seu fim.

Sem Solução!



Ana Lage nº5
Bárbara Mota nº7



E, B 2 e 3 Egas Moniz

Área de Projecto

Ambiente



Ano Lectivo 2010/2011

Ambiente

Ambiente O que é?

É um conjunto de unidades ecológicas, que funcionam como um sistema natural mesmo com a intervenção do homem e outras espécies do nosso planeta.

Composição do Ambiente



Juntos podemos fazer do planeta um lugar melhor!

Reciclagem

A reciclagem é o reaproveitamento de materiais, como matéria-prima, dando "vida" a um novo produto. Muitos materiais podem ser reciclados, como o papel, o vidro, o metal e o plástico. A reciclagem é conhecida pelos 3 R's: Reciclar, Reutilizar e Reduzir.

A reciclagem serve para que os materiais possam voltar ao estado original e serem transformados novamente em produtos feitos com o mesmo tipo de material, como o plástico, o metal, o papel, o cartão e o vidro.



Ecoponto Azul

- Embalagens de cartão, por ex. caixas de cereais, bolachas, cantoneiras, etc.
- Embalagens de leite e de sumos
- Sacos de papel
- Papel de embrulho
- Jornais e revistas
- Papel de escrita

Ecoponto Amarelo

- Garrafas, garrafões e frascos (de água, de sumos, refrigerantes, vinagre, detergentes e produtos de higiene, óleos alimentares)
- Sacos/filme de plástico
- Esferovite

Ecoponto Verde

- Garrafas
- Garrafões
- Frascos
- Boiões



Exemplos de folhetos:



Microsoft Publisher



Programa do pacote Microsoft Office.



Vasta gama de modelos pré-criados no Publisher para criar documentos, desde cartões de visita, cartões de aniversário, datas festivas, calendários, certificados, posters, folhetos, saudação simples a etiquetas para materiais de marketing e newsletters profissionais.

Microsoft Publisher



Pode-se acrescentar: texto, gráficos, fotografias e outros elementos.



Os conteúdos criados no Publisher poderão ser: impressos, enviados por e-mail ou partilhados online.



<https://docs.microsoft.com/pt-br/office/client-developer/publisher-home>



<https://youtu.be/Cqo0PVhBFYI>

Microsoft Publisher

Escolha do modelo:

Qual é a finalidade/objetivo do meu documento?

- * Informar/ Identificar um problema
- * Vender,
- * Evento/ Festa,
- * Procurar/ Pedir,
- * Serviços,
- * Comunicar informações educativas: explicar os benefícios de um determinado assunto.

Microsoft Publisher

Informação para um
folheto/
flyer/poster/cartaz:

- * Tema claro
- * Mensagem clara - palavras-chave
- * Harmonia entre texto e imagens
(Imagens desfocadas são desagradáveis use uma resolução de 300 dpi)
- * Harmonia de cores
- * Data e local, se adequado
- * Criadores do documento

Microsoft Publisher

Escolher fontes de texto/Tipo de letra e Tamanho para os cartazes:

Escolha uma fonte apelativa para o cabeçalho do cartaz.

Escolha uma fonte mais simples com um estilo semelhante para os subtítulos.

Escolha uma fonte simples e legível para o corpo do texto.

O tamanho da letra ideal é entre 24-48pts.

Microsoft Publisher

Impressão?

Afixar o cartaz?

* Pense onde será partilhado o cartaz – na internet? Colado por toda a cidade? Num quadro de cortiça de uma escola movimentada?

Certas cores não ficam bem quando impressas.

Microsoft Publisher

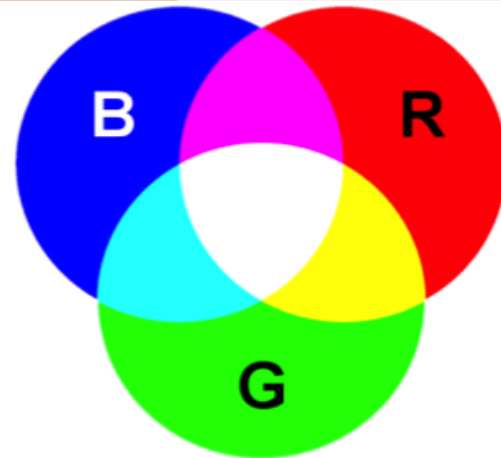
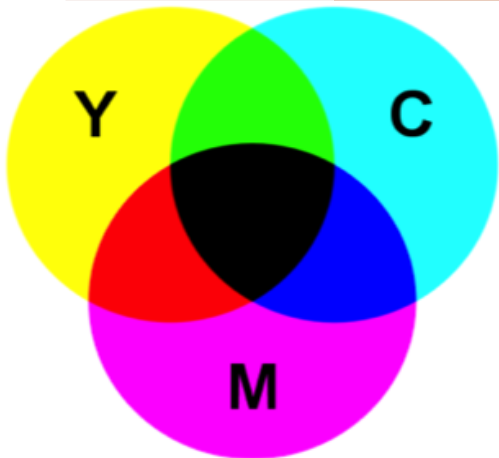
As cores CMYK
significam:

ciano, magenta,
amarelo e preto.

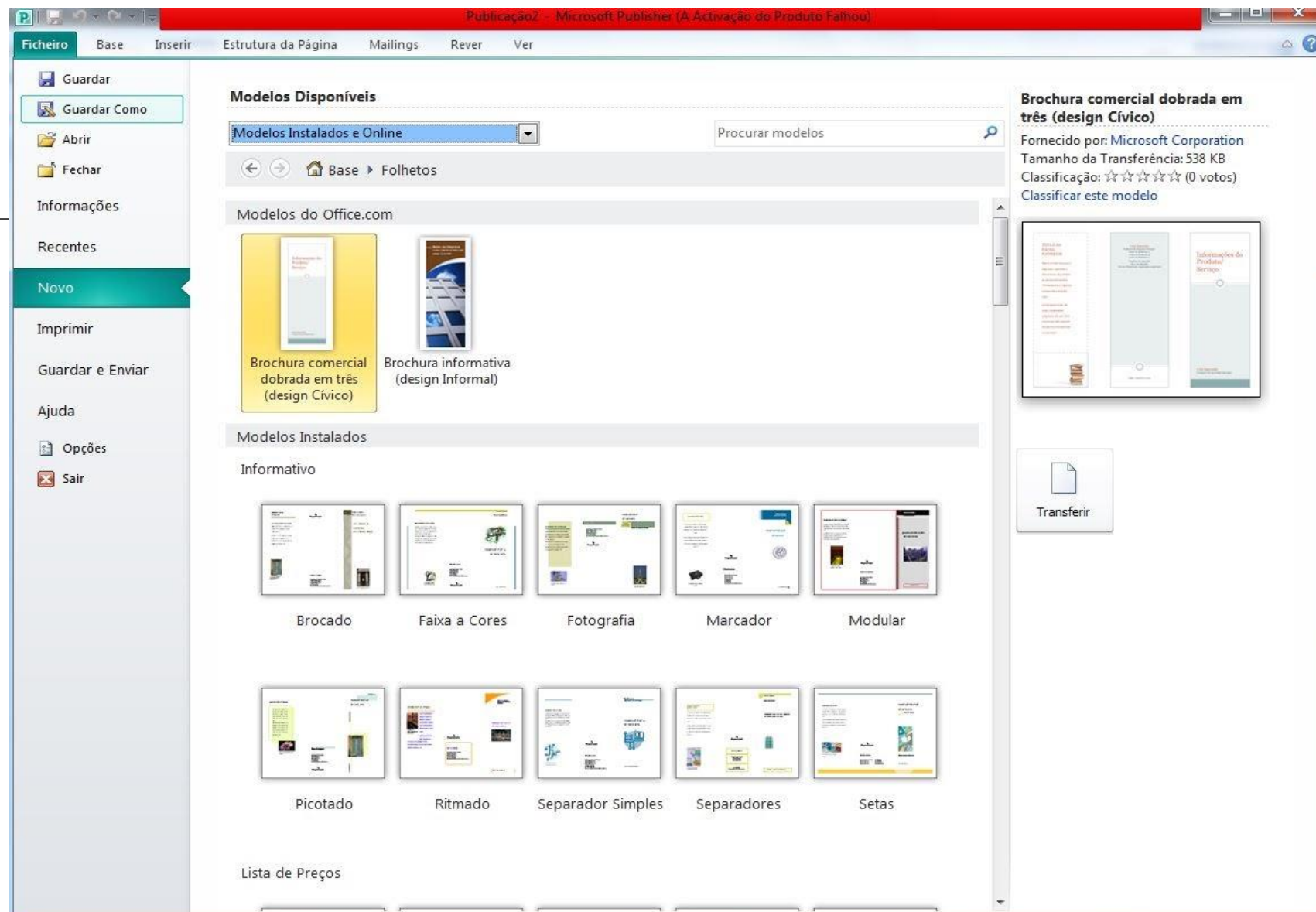
As impressoras usam
cores CMYK para
garantir que os
cartazes têm a
aparência desejada.

Impressão?

Afixar o cartaz?



Passo 1



Passo 2

The screenshot displays the Microsoft Publisher interface for a document titled 'FOLHETO_MAR - Microsoft Publisher (A Activação do Produto Falhou)'. The ribbon includes 'Ficheiro', 'Base', 'Inserir', 'Estrutura da Página', 'Mailings', 'Rever', and 'Ver'. The main workspace shows a three-page spread:

- Page 1:** Features the title 'MAR' in red, followed by a paragraph: 'É um projeto de escola que tem como missão promover a Literacia do Cidadão em Portugal.' Below this is another paragraph: 'Este projeto trabalha problemáticas ligadas ao mar, incentivando os alunos a serem uma melhor comunidade em relação ao oceano, estimulando-os a criar laços com o mar e a...' At the bottom is an image of a blue wave.
- Page 2:** Contains contact information for 'Agrupamento de Escolas Ordem de Santiago, Escola Básica e Secundária Ordem de Santiago, São Sebasião, Avenida Bela Vista, 2910-421 SETÚBAL'. It lists phone numbers (265 739 703, 704), a fax number (265 711 578), and an email address (p.d.rom@florencao@gmail.com). There is an 'e-mail' icon and a yellow starfish illustration at the bottom.
- Page 3:** Features the question 'O que é o projeto MAR?' in blue text. At the bottom, it shows '7.º Z' and the year '2019/2020' next to a colorful illustration of a smiling sun and sea creatures.

The status bar at the bottom indicates 'Página: 1 de 2', a mouse cursor, and coordinates '-0,04; 0,98 pol'. The zoom level is set to 80%.